

U skladu sa članom 20. stav (1) Uredbe o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 75/24), direktor Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine *donosi*

## **PRAVILA PONAŠANJA KANDIDATA I ČLANOVA KOMISIJE ZA IZBOR**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet i primjena pravila)**

Ovim pravilima uređuje se odgovornost, obaveze i postupanje kandidata i članova komisije tokom sprovođenja ispita za prijem u državnu službu, koje provodi Agencija za državnu službu Federacije BiH (u daljem tekstu: Agencija), obuhvatajući prava, obaveze i odgovornosti u svim fazama konkursne procedure koja su uređena u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17- Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, Broj: U-13/16), (u daljem tekstu: Zakon) i Uredbom o uslovima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 75/24), (u daljem tekstu: Uredba).

### **II. PRAVILA PONAŠANJA KANDIDATA**

#### **Član 2.**

##### **(Dužnost kandidata)**

Kandidati su dužni pristupiti ispitu u zakazanom terminu, te na poziv službenika Agencije koji provodi konkursnu proceduru ući u prostoriju u kojoj se ispit održava.

Utvrđivanje identiteta kandidata vrši službenik Agencije uvidom u lični važeći dokument sa fotografijom (lična karta, pasoš, vozačka dozvola).

#### **Član 3.**

##### **(Zabrane tokom ispita)**

Za vrijeme polaganja ispita kandidatima nije dopušteno:

- razgovarati sa drugim kandidatima i upućivati neprimjerene komentare bilo koje vrste u odnosu na druge kandidate, službenike Agencije i članove komisije;

- koristiti elektronska, tehnička i druga pomagala pomoću kojih se može vršiti prijenos informacija (mobiteli, USB-stikovi, pametni satovi i sl.);
- izlaziti iz prostorije za vrijeme polaganja ispita bez odobrenja službenika Agencije,
- koristiti literaturu na ispitu;
- fotografirati i prepisivati test/pisani rad;

Kandidati koji počine neku od radnji iz stava (1) ovog člana udaljavaju se sa ispita, o čemu se sačinjava službena zabilješka.

#### **Član 4.**

##### **(Prava kandidata nakon ispita)**

Kandidati su u obavezi da nakon okončanja ispita, odnosno pojedinih faza ispita (ispit općeg znanja, pisani dio stručnog ispita), osim ako nisu drugačije upućeni od strane službenika Agencije, sačekaju rezultate koji se saopćavaju usmenim putem i/ili u formi obavještenja putem oglasne ploče.

Kandidat ima pravo na informisanje o rezultatima koje je postigao i izvršiti uvid u postignute rezultate.

### **III. PRAVILA PONAŠANJA ČLANOVA KOMISIJE**

#### **Član 5.**

##### **(Dužnost člana komisije za izbor)**

Članovi komisije za izbor dužni su se pridržavati sljedećih pravila:

- uredno se odazivati pozivu Agencije, a u slučaju opravdane nemogućnosti da odgovore zahtjevima rada člana komisije za izbor, blagovremeno obavijestiti službenika Agencije;
- ponašati se primjereno, korektno i profesionalno, kako prema ostalim članovima komisije, tako i prema službeniku Agencije i kandidatima;
- aktivno učestvovati u radu komisije te blagovremeno, profesionalno, nepristrano i nezavisno obavljati poslove koji proizlaze iz članstva u komisiji.

#### **Član 6.**

##### **(Zabrane za članove komisije)**

Članovima komisije nije dozvoljeno:

- opstruirati ili odugovlačiti rad komisije na bilo koji način;
- odbijati da potpišu pojedinačne ili zbirne ocjene;

- davati neprimjerene komentare o kandidatima ili institucijama;
- koristiti uvredljiv ili neprimjeren jezik;
- pisati opaske uvredljivog sadržaja.

Članovi komisije koji prekrše pravila ponašanja mogu biti razriješeni dužnosti u skladu sa Uredbom i rješenjem o imenovanju komisije za izbor.

#### **Član 7.**

##### **(Obaveze tokom rada komisije)**

Za vrijeme utvrđivanja pitanja za pismeni i usmeni dio stručnog ispita, članovi komisije ne mogu napuštati prostoriju niti koristiti tehnička sredstva komunikacije, osim uz konsultaciju sa službenikom Agencije i uz pismeno obrazloženje.

Način rada i odlučivanja, uključujući i održavanje sastanaka komisije za izbor, detaljno se reguliše poslovníkom o radu koji komisija usvaja na osnovu ovlaštenja iz zakonskih i podzakonskih propisa.

#### **IV. USMENI DIO STRUČNOG ISPITA**

##### **Član 8.**

##### **(Postavljanje pitanja)**

Na usmenom dijelu stručnog ispita postavljaju se pitanja u skladu s članom 19. Uredbe, uključujući pitanja kojima se utvrđuje stepen znanja kandidata u vezi sa opisom poslova i zadataka radnog mjesta, djelatnošću organa državne službe i relevantnim zakonima.

##### **Član 9.**

##### **(Neprihvatljiva pitanja)**

Na usmenom dijelu stručnog ispita zabranjeno je postavljati pitanja koja se odnose na:

- etničku pripadnost, nacionalno ili socijalno porijeklo, entitetsko državljanstvo, religiju i religijska uvjerenja;
- politička uvjerenja, spol, seksualnu orijentaciju, rasu, boju kože, bračni status, starosnu dob, imovinsko stanje ili hendikepiranost.

##### **Član 10.**

##### **(Pravila ocjenjivanja)**

Članovi komisije ocjenjuju kandidata na temelju odgovora na pitanja, te svaki član komisije unosi ocjene u propisane obrasce.

Ukoliko se kandidat prijavio za dva ili više radnih mjesta, komisija za izbor će izvršiti ocjenjivanje za svako radnog mjesto na posebnom obrascu.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 11.

(Prijelazne odredbe)

Ova pravila primjenjivat će se u cijelosti na sve konkursne procedure započete nakon 03.02.2025. godine.

### Član 12.

(Stupanje na snagu)

Ova pravila stupaju na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-2-204/2025  
Sarajevo, 3.2.2025. godine



**DIREKTOR**

Refik Begić, magistar uprave