



Na osnovu člana 24. stav (3) Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17- Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) i člana 5. Pravilnika o pravilima i postupku provedbe javnog konkursa i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 13/19), a na zahtjev Federalne uprave policije, Agencija za državnu službu Federacije BiH, objavljuje

**JAVNI KONKURS
za popunu radnih mjesta državnih službenika
u Federalnoj upravi policije**

Radna mjesta:

SEKTOR ZA PODRŠKU

Odsjek za informatiku

- | | |
|---|------------------------------|
| 01. Stručni savjetnik za administraciju baza podataka | - 1 (jedan) izvršilac |
| 02. Stručni savjetnik za sigurnost informacionog sistema | - 1 (jedan) izvršilac |
| 03. Stručni savjetnik za računarske komunikacije | - 1 (jedan) izvršilac |
| 04. Viši stručni saradnik za razvoj aplikacija | - 1 (jedan) izvršilac |

SEKTOR ZA MATERIJALNO-FINANSIJSKE POSLOVE

Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove

- 05. Stručni savjetnik za materijalno opremanje i investicije - 1 (jedan) izvršilac**

Odsjek za finansijsko-knjigovodstvene poslove

- 06. Stručni savjetnik za planiranje, izvršenje i analizu budžeta - 1 (jedan) izvršilac**

01. Opis poslova: Radi na instalaciji, uvođenju u rad, izmjenama i dopunama sistema za upravljanje bazama podataka; učestvuje u definiranju podataka u fazi projektiranja baze podataka, razrađuje organizaciju podataka u bazi, kao i način korištenja; usmjerava, radi na razradi projekta softvera nad bazom podataka; brine se o standardima iz svog djelokruga; vrši analizu rada softvera za upravljanje bazama podataka i predlaže mjere radi njegovog racionalnijeg korištenja; proučava primjenu određenih programskih rješenja i daje preporuke radi racionalnijeg korištenja; zajedno s inženjerom za računarske komunikacije analizira i otklanja zastoje u radu sistema; prati naučna dostignuća i inovacije iz oblasti baza podataka radi razvoja informacionog sistema i primjenjuje ih u radu; predstavlja Upravu policije u informatičko-komunikacijskim projektima razvoja baza podataka, u saradnji s drugim sigurnosnim organima te obavlja poslove dodijeljene Upravi kroz saradnju s drugim sigurnosnim organima; vrši druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.578,50 KM

02. Opis poslova: Radi na uvođenju, primjeni i stalnom unapređivanju mjera za zaštitu podataka u informacionom sistemu; vrši stalno usklađivanje dostignutog nivoa zaštite sa razvojem informacione tehnologije; prati, proučava, predlaže i primjenjuje propise iz oblasti zaštite podataka u informacionom sistemu; vrši analizu rada sistema i korištenja podataka i predlaže mjere za zaštitu; osigurava integritet i konzistentnost podataka; radi na izradi

uputstava i procedura vezanih za zaštitu podataka i pristup sistemima; učestvuje u izradi i realizaciji programa za stručno osposobljavanje radnika u oblasti zaštite podataka; vodi odgovarajuće evidencije o sigurnosti rada IS; vodi evidenciju o licencama za antivirusne softvere; učestvuje u konfiguraciji i instaliranju firewall-a, rutera i ostalih zaštitnih komponenti; prati naučna dostignuća u oblasti zaštite podataka; razrađuje planove za obuku korisnika; radi na tehničkoj realizaciji i učestvuje u izvođenju obuke korisnika; vrši i druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1. 578,50 KM

03.Opis poslova: Radi na izboru, nabavci, instalaciji, uvođenju u rad opreme za računarske komunikacije, kao i na svim izmjenama i dopunama koje se vrše u mreži; održava instalaciju računarske opreme, opreme za LAN i WAN mreže; osigurava dokumentiranje svih izmjena u radu mreže; učestvuje u standardizaciji komunikacione opreme korištene u FUP-u; vrši analizu rada računarske i terminalske mreže i predlaže mjere radi njegovog racionalnijeg korištenja i zaštite; stara se o operativnim sistemima na serverima baza podataka, web-serveru, aplikativnom serveru, stara se o komunikacijskim spojnim putevima i njihovom optimalnom funkcioniranju; aktivno sarađuje sa telekom-operaterima i SDH-mrežnim timom radi rješavanja mogućih problema u komunikacijskim putevima; administrira internet server i intranet server; redovno vrši preventivno održavanje i testiranje instalirane računarske opreme radi kontrole, otkrivanja i otklanjanja eventualnih grešaka; radi na pronalaženju uzroka kvara i njihovom otklanjanju na instaliranoj računarskoj opremi i instalacijama; redovno provodi utvrđene procedure za sigurnost i zaštitu mreže od virusa i upada u sistem; prati naučna dostignuća i inovacije iz oblasti računarskih komunikacija radi razvoja informacionog sistema i primjenjuje ih u radu; sa neposrednim rukovodiocem predstavlja Upravu policije u informatičko-komunikacijskim projektima razvoja računarskih mreža u saradnji sa drugim sigurnosnim organima i obavlja poslove dodijeljene Upravi kroz saradnju s drugim sigurnosnim organima; vrši druge poslove iz svoje specijalnosti; vrši druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1. 578,50 KM

04.Opis poslova: Projektira i izgrađuje aplikativna rješenja; radi na izradi programske podrške; vrši dogradnju u okviru postojećih aplikacija; predstavlja Upravu policije u informatičko-komunikacijskim projektima razvoja aplikativnih rješenja u saradnji sa drugim sigurnosnim organima i obavlja poslove dodijeljene Upravi kroz saradnju s drugim sigurnosnim organima; pravi potrebnu dokumentaciju i vrši njeno ažuriranje; vrši instruktivne poslove kod uvođenja novih programskih rješenja; učestvuje u izradi i realizaciji programa stručnog osposobljavanja uposlenika iz oblasti informatike; učestvuje u izradi radnih procedura Odsjeka; daje preporuke za unapređenje određenih aplikativnih rješenja; vrši druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1. 501,50 KM

05. Opis poslova: Radi na poslovima izgradnje, rekonstrukcije, adaptacije i opremanja svih objekata, učestvuje i odgovara za realizaciju programa: materijalnog opremanja i modernizacije Uprave policije prema prioritetima, nabavke oružja i oružne opreme; vodi brigu o pravilnom deponiranju i održavanju oružja i oružne opreme; priprema nabavku materijalno-tehničkih sredstava, nabavku vojno-policijske i sigurnosno osjetljive opreme, uključujući bilo koji njen dio, sastav i/ili sklop; vrši nabavku radova, roba i usluga direktno povezanih sa navedenom opremom i druge opreme; prikuplja ponude, priprema odgovore na prigovore/žalbe i druge pojedinačne akte ponuđača/podnosilaca; izrađuje analize, izvještaje, informacije; utvrđuje likvidnost prateće dokumentacije vezane za nabavke i poduzima sve potrebne radnje da se blagovremeno izmire sve finansijske obaveze; brine se o blagovremenom i pravilnom distribuiranju svih roba i usluga njihovim krajnjim korisnicima; samostalno i u saradnji s drugim odgovornim službenicima izrađuje programe, informacije i analize u skladu s odgovarajućim aktima kojima se regulira materijalno-tehničko opremanje Uprave policije; priprema i odgovoran je za potpunu, blagovremenu i pravilnu realizaciju svih

pristiglih zahtjeva iz ove oblasti i u vezi s tim priprema zahtjeve za prikupljanje ponuda i, shodno tome, obavlja analize i daje procjene u odabiranju najpovoljnijih rješenja s materijalno-finansijskog aspekta, priprema ugovore iz oblasti nabavke roba i vršenja usluga opremanja, obavlja i druge poslove u vezi s pravilnom i blagovremenom nabavkom oružja i oružne opreme, njihovoj evidenciji i distribuiranju krajnjim korisnicima; vodi brigu o čuvanju i održavanju oružja i oružne opreme; prikuplja podatke i izrađuje plan nabavke odjeće i obuće; pravilno i blagovremeno obavlja nabavku i druge opreme po odgovarajućem postupku i proceduri; učestvuje u nabavci i druge opreme i izvršavanju usluga; istražuje tržište te prateći tehnička dostignuća predlaže najbolja rješenja; obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odsjeka koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.578,50 KM

06. Opis poslova: Vršiti srednjoročno planiranje potrebnih sredstava za rad Uprave policije, priprema nacrt budžeta Uprave policije, prati realizaciju budžeta po kategorijama, blagovremeno priprema zahtjeve za promjene njegove unutrašnje strukture, učestvuje u izradi godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova i izvještaja o izvršenju budžeta, učestvuje u izradi godišnjih finansijskih izvještaja, učestvuje u izradi planova nabavke za potrebe Uprave policije, izrađuje analize i izvještaje o trošenju sredstava i predlaže odgovarajuće mjere za racionalizaciju troškova i unapređenje rada, priprema podatke za Upitnik o fiskalnoj odgovornosti u dijelu koji se odnosi na budžet i računovodstvo, kontinuirano prati propise koji se odnose na poslove budžetskog planiranja i izvještavanja, brine se za njihovo provođenje i daje stručna mišljenja o njima obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i koje mu odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.578,50 KM

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz člana 25. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. da je stariji od 18 godina;
3. da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovne djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjet za njihovo obavljanje u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine;
4. da je zdravstveno sposobno za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta osoba nije otpuštena iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Pored općih uvjeta navedenih u javnom konkursu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete, i to za:

Poziciju 01.:

- VSS , VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja- odsjek informatika, fakultet informacionih tehnologija
- 3 (tri) godine radnog staža u struci, nakon sticanja VSS
 - poznavanje engleskog jezika, (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Poziciju 02.:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet, odsjek informatika, automatika, elektronika ili telekomunikacije, fakultet informacionih tehnologija,
- 3 (tri) godine radnog staža u struci, nakon sticanja VSS
- poznavanje engleskog jezika (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Poziciju 03.:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet – odsjek - informatika ili telekomunikacije ili saobraćajni fakultet - odsjek saobraćaj i komunikacije, fakultet informacionih tehnologija,
- 3 (tri) godine radnog staža u struci, nakon sticanja VSS
- poznavanje engleskog jezika, (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Poziciju 04.:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet, matematički, fakultet za poslovne studije (informatičko usmjerenje na navedenim fakultetima) ili fakultet informacionih tehnologija;
- 2 (dvije) godine radnog staža na poslovima programiranja aplikacija i baza podataka
- poznavanje engleskog jezika (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Poziciju 05.:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, diploma visokog obrazovanja –ekonomski fakultet , fakultet pravne ili upravne struke,
- 3 (tri) godine radnog staža u struci, nakon sticanja VSS
- poznavanje rada na računaru

Poziciju 06.:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, ekonomski fakultet ,
- 3 (tri) godine radnog staža u struci, nakon sticanja VSS
- poznavanje rada na računaru

Prijavljivanje - potrebni dokumenti:

1. Kandidati se prijavljuju na javni konkurs dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama Službi Agencije ili Odsjeka za postavljenja za federalne organe državne službe u Sarajevu, ul.Branilaca Sarajeva br. 15. ili na web stranici Agencije: www.ekonkurs.adsfbih.gov.ba).
2. Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti dokaz o radnom stažu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme u skladu sa uslovima iz konkursa (original ili ovjerene kopije) na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama Službi Agencije ili Odsjeka za postavljenja

za federalne organe državne službe u Sarajevu ul. Branilaca Sarajeva br. 15.. ili na web stranici Agencije: www.ekonkurs.adsfbih.gov.ba).

NAPOMENE ZA KANDIDATE:

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, www.ekonkurs.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju. Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Kandidate, koji polože stručni ispit (pismeni i intervju), Agencija će pisano obavjestiti o vremenu i načinu dostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi konkursne procedure zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih kopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta javnog konkursa. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz konkursne procedure.

Istovremeno sa dostavom dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa, kandidat, koji polaže pravo na prioritetno zapošljavanje po osnovu posebnog zakona, dužan je dostaviti i odgovarajuće dokaze o svom statusu u skladu sa propisom na koji se poziva.

Kandidati u javnom konkursu moraju ispunjavati uvjete javnog konkursa sa danom njegove objave u „Službenim novinama Federacije BiH“, neovisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni.

Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa biće isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Za izabrane kandidate, prije postavljenja, izvršiće se sigurnosne provjere za pristup tajnim podacima, u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka („Službeni glasnik BiH” br. 54/05 i 12/09), te u slučaju da se utvrdi postojanje sigurnosnih smetnji, izabrani kandidati kod kojih se utvrde navedene smetnje neće biti primljeni u radni odnos.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 15 dana, od objave javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH“, putem pošte, preporučeno na adresu:

**Agencija za državnu službu Federacije BiH
Odjeljenje za provedbu i praćenje primjene zakona o državnoj službi-
Odsjek za postavljenja za federalne organe državne službe
ul. Alipašina br. 6.**

71000 Sarajevo

sa naznakom:

**„Javni konkurs za popunu radnih mjesta državnih službenika
u Federalnoj upravi policije
(sa pozivom na broj: 06-30-8-980/23) ”**

DIREKTOR

Refik Begić, magistar uprave